

KONSERNIN EETTISET OHJEET

JOHTOKUNNAN PUHEENJOHTAJAN TERVEHDYS	3
ELISIN EETTISET PERIAATTEET	4
EETTISTEN TOIMINTAOHJEIDEN NOUDATTAMINEN JA TYÖNTEKIJÖIDEN ROOLI	5
Keitä ohjeet koskevat?	5
Mikä on työntekijöiden rooli eettisissä kysymyksissä?	5
TOIMINTAOHJE	6
Työntekijöiden suojaaminen	6
Yksilön kunnioittaminen	6
Terveiden ja turvallisuuden kunnioittaminen	7
Toimi rehellisesti, vastuullisesti ja esimerkillisesti kaikkien sidosryhmien kanssa	8
Kumppanien kunnioittaminen.....	8
Liiketoimintakumppanit	8
Menettelytapojen/hankintakäytäntöjen oikeudenmukaisuus.....	8
Vapaan kilpailun kunnioittaminen	9
Korruption ja vaikutusvallan väärinkäytön torjunta	10
Eturistiriitojen ehkäiseminen	11
Lobbaus	12
Talousasiakirjat	12
Henkilötietojen suojaaminen	12
Omaisuuksien suojaaminen	13
Varojen suojaaminen	13
Luottamuksellisten tietojen kunnioittaminen.....	13
Konsernin yrityskuvan suojaaminen ja edistäminen	15
Ympäristövaikutusten rajoittaminen	16
ILMOITUSPROSESSI	17

JOHTOKUNNAN PUHEENJOHTAJAN TERVEHDYS



Hyvät kollegat

Elis on alansa edelläkävijä sekä Euroopan ja Latalaisen Amerikan johtava liinavaatteiden, työvaatteiden ja hygienia- ja hyvinvointiratkaisujen vuokraus- ja ylläpitopalvelujen tarjoaja. Johtavalla asemalla on palkitseva vaikutus konsernin kaikkien työntekijöiden työhön. Samalla se kuitenkin vaatii sitoutumista velvoitteisiin, joilla varmistetaan yritystoiminnan eettisyys, vastuullisuus ja ympäristöystävällisyys.

Konsernin menestyksen ja kasvun kulmakiviä ovat toinen toisensa kunnioittaminen, esimerkillinen toiminta, rehellisyys ja vastuullisuus.

Nämä arvot ovat aina olleet olennainen osa Elis-konsernia, ja ne ohjaavat edelleen toimintaamme ja valintojamme.

Kun konsernin toiminta on laajenemassa eri puolille maailmaa, on Elisin etujen mukaista, että pidämme kiinni samasta tinkimättömästä rehellisyydestä ja jaamme samat konsernin arvot työntekijöiden ja kumppaneiden kesken kaikissa maissa ja kaikissa toiminnoissamme.

Nämä eettiset toimintaohjeet eivät pysty kattamaan jokaista mahdollista tilannetta. Voimme kuitenkin niiden avulla – omaa harkintakykyämme käyttäen ja meille kullekin annetut velvoitteet huomioon ottaen – tekemään oikeita päätöksiä ja toimimaan toimipaikkamme maakohtaisten lakien ja määräysten mukaisesti.

Näiden ohjeiden tarkoituksena on toimia perustana kaikille konsernin sisäisille toimintaohjeille, kuten *kestäviä ja eettisiä hankintoja koskeville ohjeille*, sijoittamista koskeville ohjeille sekä konsernin laatimille korruption torjuntaa koskevalle aineistolle.

Jokaisen meistä on työtehtävistään, toimipisteestään ja maantieteellisestä toiminta-alueestaan riippumatta edistettävä eettisten toimintaohjeiden käyttöä ja valvottava niiden toteutumista.

Tiedän voivani luottaa, että teistä jokainen noudattaa näitä periaatteita.

Xavier Martiré
Johtokunnan puheenjohtaja

ELISIN EETTISET PERIAATTEET

Eettisellä ja vastuullisella toiminnalla varmistetaan konsernin menestyminen ja toiminnan jatkuvuus.

Kun muiden kunnioittaminen ja esimerkillinen toiminta toteutuvat kaikissa olosuhteissa, toiminnalla on myös konsernin kaikkien työntekijöiden kehittymistä vahvistava vaikutus.

Elis-konsernin kaikkia työntekijöitä koskevat periaatteet ovat tiivistetysti seuraavat:

- rehellinen, vastuullinen ja esimerkillinen toiminta
- jokaisen ihmisarvon ja oikeuksien kunnioittaminen
- ympäristön kunnioittaminen
- lakien ja määräysten noudattaminen
- jatkuvaan suorituskyvyn parantamiseen pyrkiminen.

Näiden periaatteiden ja arvojen mukaisella toiminnalla vahvistetaan konsernin hyvää mainetta ja edistetään sen toimintakykyä.



EETTISTEN TOIMINTAOHJEIDEN NOUDATTAMINEN JA TYÖNTEKIJÖIDEN ROOLI

➤ KEITÄ OHJEET KOSKEVAT?

Eettiset toimintaohjeet ja niihin liittyvät periaatteet koskevat koko Elis-konsernia ja kaikkia sen toimintoja. Ne kattavat työntekijöiden toimenpiteet, kaiken liiketoiminnan toimittajien, asiakkaiden ja sidosryhmien kanssa sekä yhteydenpidon kolmansiin osapuoliin.

Näitä eettisiä toimintaohjeita (mahdolliset paikalliset muunnelmat mukaan lukien) sovelletaan kaikissa ihmissuhteissa konsernin sisällä ja sen ulkopuolella. Ne ovat myös osoitus Elis-konsernin panostuksesta ympäristöasioihin, koska etiikka ja ympäristö kuuluvat erottamattomasti yhteen.

- Elis pyrkii saamaan toimittajat ja liiketoimintakumppanit tiiviisti mukaan osaksi eettistä ja vastuullista toimintamallia. Erityisesti *kestäviä ja eettisiä hankintoja koskevissa ohjeissaan* Elis ilmoittaa odottavansa kumppanien toimivan näiden toimintaohjeiden hengen mukaisesti eritoten ihmisoikeuksien ja työolojen osalta kansainvälisiä voimassa olevia sääntöjä noudatettaessa.

MIKÄ ON TYÖNTEKIJÖIDEN ROOLI EETTISISSÄ KYSYMYKSISSÄ?

Työntekijä toimii konsernin eettisten periaatteiden mukaisesti kaikissa olosuhteissa työtehtävistään, vastuutasostaan ja vuorovaikutussuhteistaan riippumatta. Kaikkien konsernin työntekijöiden on kaikissa olosuhteissa ja kaikissa toimissaan noudatettava kansainvälisiä, kansallisia, liittovaltiokohtaisia ja paikallisia määräyksiä, ammattietiikkaa koskevia sääntöjä sekä konsernikohtaisia eettisyys- ja vaatimustenmukaisuuskäytäntöjä.

Kaikkien työntekijöiden on luettava nämä eettiset toimintaohjeet ja sitouduttava noudattamaan niitä omassa toiminnassaan. Lisäksi heidän on toimittava voimassa olevien ja työtehtävissä sovellettavien lakien ja määräysten mukaisesti.

Elis voi estää tai keskeyttää eettisten toimintaohjeiden vastaisen toiminnan kurinpidollisin keinoin ja tarvittaessa oikeustoimia käyttäen.

Kun työntekijä joutuu tilanteeseen, johon liittyy eettinen ongelma, hänen tulee esittää itselleen seuraavat kysymykset:

- Toimitaanko tilanteessa voimassa olevien lakien ja määräysten mukaisesti?
- Toimitaanko tilanteessa sisäisten menettelytapojen mukaisesti?
- Toimitaanko tilanteessa eettisten toimintaohjeiden mukaisesti?
- Pitäisikö minun kysyä neuvoa esimieheltä?

Eettisyys on velvollisuus, joka koskee kaikkia. Nämä toimintaohjeet auttavat työntekijää toimimaan rehellisesti, tekemään oikeita valintoja päivittäisessä työssään ja kyseenalaistamaan suhtautumistapaansa hankalissa sisäisiin tai ulkoisiin suhteisiin liittyvissä tilanteissa.

Nämä toimintaohjeet ovat saatavilla eri kielillä, jotta ne ovat ymmärrettävässä muodossa kaikissa maissa, joissa konsernilla on toimintaa.

TOIMINTAOHJE

➤ TYÖNTEKIJÖIDEN SUOJAAMINEN

- Yksilön kunnioittaminen

Yksilön kunnioittaminen on Elisin perusarvoja: Jokaisen tulee pyrkiä vahvistamaan yhteistä yhteenkuuluvuuden tunnetta. Elis haluaa edistää hyvien ja harmonisten ihmissuhteiden ja ammatillisten suhteiden – sekä hierarkkisten että toiminnallisten – kehittymistä niin, että vuorovaikutus on oikeudenmukaista ja kunnioittavaa.

Työntekijöiden hyvinvointi on Elisille tärkeää, joten konsernissa valvotaan työlainsäädännön mukaisten sosiaalinenormien noudattamista jokaisessa maassa, jossa konsernilla on toimintaa. Lisäksi seurataan, että toiminta on tärkeimpien kansainvälisten linjausten, kuten Kansainvälisen työjärjestön yleissopimusten ja lasten oikeuksien suojaamista koskevien määräysten, mukaista.

Konsernissa uskotaan vahvasti, että yrityksen työntekijät ja heidän ominaisuutensa ovat se kivijalka, johon liiketoiminnan kehittyminen nojaa, ja että miellyttävä, yksilöä kunnioittava työympäristö on paitsi jokaisen konsernilaisen etu myös tehokkuutta ja tuottavuutta lisäävä tekijä.

Elis ei hyväksy minkäänlaista syrjintää: Konserni haluaa varmistaa, että jokainen työntekijä pystyy kehittymään työssään joutumatta syrjityksi esimerkiksi sukupuolen, uskonnon, alkuperän, iän, seksuaalisen suuntautumisen, ulkonäön, terveydentilan, vamman tai poliittisten mielipiteiden vuoksi.

Elis kieltää kaiken ihmisarvoa loukkaavan toiminnan ja erityisesti häirinnän sen kaikissa muodoissaan.

Elis pyrkii edistämään moninaisuutta ja katsoo, että erilaiset työntekijät ja liiketoimintakumppanit ovat tärkeä kansainvälisen konsernin menestystä tukeva voimavara.

Elis haluaa taata kaikille työntekijöille ja työnhakijoille tasavertaiset mahdollisuudet rekrytoinnin, koulutukseen osallistumisen, palkitsemisen ja sosiaaliturvan osalta. Lisäksi konsernin henkilöstökäytännöt rohkaisevat sisäiseen urakehitykseen, sisäiseen liikkuvuuteen ja ammatilliseen kehittymiseen omien koulutusohjelmien kautta. Ainoita yksilöllisesti huomioon otettavia asioita ovat osaaminen, kokemus, ammatillinen pätevyys ja henkilökohtaiset kyvyt.

KYSYMYKSIÄ JA VASTAUKSIA

- *Yksikössäni on henkilö, joka saa jatkuvasti ruumiinrakenteeseensa liittyviä kuittailuja kollegaltani. Vaikka kommentit esitetään huumorin varjolla, koen ne vaivaannuttavina, koska epäilen, että ne aiheuttavat asianosaiselle mielipahaa. Mitä voin tehdä?*

Kollegasi toimii vastoin konsernimme yksilön kunnioittamisen eettisiä periaatteita. Ota yhteyttä esimieheen, henkilöstöjohtajaan tai vaatimustenmukaisesta toiminnasta vastaavaan henkilöön jäljempänä kuvattua ilmoitusprosessia käyttäen. Ilmoituksen saanut pystyy tarkistamaan asian nopeasti ja voi tarvittaessa ryhtyä korjaaviin toimenpiteisiin sovellettavien määräysten mukaisesti.

TOIMINTAOHJE

- **Terveiden ja turvallisuuden kunnioittaminen**

Turvallisuuden varmistaminen on Elisin toiminnan tärkeimpiä haasteita. Konserni haluaa tarjota kaikille työntekijöille terveellisen ja turvallisen työympäristön ja estää työtapaturmat, loukkaantumiset ja työperäiset sairaudet.

Jokaisen työntekijän on pystyttävä työskentelemään ympäristössä, jossa ei ole terveyden tai turvallisuuden liittyviä riskejä.

Elis noudattaa kaikkia asiaankuuluvia työterveyteen ja -turvallisuuteen liittyviä määräyksiä ja toteuttaa kaikki kohtuulliset varotoimenpiteet lainsäädännön vaatimusten mukaisen työympäristön takaamiseksi.

Elis arvioi fyysiset riskit säännöllisesti voidakseen määrittää asianmukaiset ennalta ehkäisevät toimenpiteet. Konserni myös sitoutuu toteuttamaan korjaavat toimet riskien ilmetessä tai toteutuessa.

KYSYMYKSIÄ JA VASTAUKSIA

- *Näin tehtaalla tilanteen, joka näytti tuotantotekijän näkökulmasta vaaralliselta. Mitä voin tehdä?*

Ilmoita asiasta välittömästi esimiehelle, henkilöstöjohtajalle tai vaatimustenmukaisesta toiminnasta vastaavalle henkilölle jäljempänä kuvattua ilmoitusprosessia käyttäen, jotta voidaan ryhtyä asianmukaisiin toimenpiteisiin tuotantotyöntekijöiden täydellisen työturvallisuuden varmistamiseksi.

TOIMINTAOHJE

➤ TOIMI REHELLISESTI, VASTUULLISESTI JA ESIMERKILLISESTI KAIKKIEN SIDOSRYHMIEN KANSSA

- Kumppanien kunnioittaminen

Rehellisyys on periaate, jossa Elis ei tee myönnytyksiä. Se on ohjenuorana kaikissa liiketoimintasuhteissa ja ammatillisissa käytänteissä.

Rehtiyden ja rehellisyyden tulee toteutua liiketoimintasuhteissa, henkilösuhteissa ja päivittäisissä ammatillisissa käytänteissä. On tärkeää ja välttämätöntä, että jokainen toimii kaikissa tilanteissa esimerkillisesti ja rehellisyyden kulttuuria edistäen.

- Liiketoimintakumppanit

Elis pyrkii kaikkien kannalta tuottoisiin liiketoimintasuhteisiin, jotka hyödyttävät kumppaneita myös pitkällä aikavälillä.

Elisin vastuullinen hankintakäytäntö kattaa myös ympäristön kunnioittamiseen, sosiaaliseen kehitykseen ja toimittajien kanssa vastavuoroiseen taloudelliseen kehitykseen liittyvät vaatimukset. Kaikissa merkittävässä hankinnoissa Elis valitsee toimittajansa puolueettomasti ja kohtelee osapuolia oikeudenmukaisesti ja tarjouspyyntömenettelyjä noudattaen.

Elis suojaa kumppaneidensa luottamukselliset tiedot yhtä hyvin kuin omansa ja sitoutuu pitämään kumppaneiden henkilötiedot suojattuina ja säilyttämään niitä sovellettavien määräysten mukaisesti niin, ettei tietoja siirretä toiseen sijaintiin eikä käytetä ilman etukäteen saatua lupaa.

Elis noudattaa kaikkia kumppanisitoumuksia ja toimii tiukkojen rehellisyyttä, oikeudenmukaisuutta ja ihmisoikeuksien kunnioittamista koskevien normien mukaisesti.

- Menettelytapojen/hankintakäytäntöjen oikeudenmukaisuus

Konserni pyrkii pitämään toimittajasuhteensa tasapuolisina ja oikeudenmukaisina.

Kaikissa edustamisissaan maissa konserni haluaa toimia – ja haluaa toimittajiensa toimivan – voimassa olevien lakien ja määräysten mukaisesti ja näiden eettisten toimintaohjeiden arvoja rutiiniluonteisesti noudattaen.

Tämän vuoksi Elis pyytää eritoten *kestäviä ja eettisiä hankintoja koskevissa ohjeissaan* kaikkia toimittajia sitoutumaan vastuulliseen kaupankäyntiin ja eettisiin toimintatapoihin. Kyseiset ohjeet liitetään strategisesti tärkeiden toimittajien kanssa solmittaviin hankintasopimuksiin, ja ne ovat luettavissa myös Elisin sivustossa osoitteessa www.corporate-elis.com. *Kestäviä ja eettisiä hankintoja koskevissa ohjeissa* Elis vaatii toimittajia noudattamaan kansainvälisen työjärjestön periaatteita ja lasten oikeuksien suojaamista koskevia määräyksiä.

TOIMINTAOHJE

Lisäksi *kestäviä ja eettisiä hankintoja koskevissa ohjeissa* Elis rajoittaa merkittävästi alihankinnan käyttöä ja estää toimittajia antamasta toimittajan kanssa solmittua sopimusta kokonaan tai osittain alihankintana eteenpäin ilman etukäteen hankittua kirjallista lupaa.

Elis tukee *kestäviä ja eettisiä hankintoja koskevien ohjeiden* täytäntöönpanoa strategisesti tärkeiden toimittajien osalta eritoten määräajoin toteutettavilla toimittajien tarkastuksilla. Niiden avulla varmistetaan, että toimittajat noudattavat ohjeissa määritettyjä periaatteita asianmukaisesti.

- Vapaan kilpailun kunnioittaminen

Elis uskoo vapaaseen, avoimeen ja rehelliseen kilpailuun. Sillä edistetään taloudellista ja yhteiskunnallista kehitystä ja vaikutetaan hintoihin, tarjousten laajuuteen ja laatuun sekä kuluttajien ja loppuasiakkaiden kiinnostukseen.

Konserni noudattaa voimassa olevaa kilpailulainsäädäntöä kaikilla markkinoilla, joissa sillä on liiketoimintaa.

KYSYMYKSIÄ JA VASTAUKSIA

- *Alan tapahtumassa eräs kilpailijoistamme ehdotti sopimusta tiettyjen markkinoiden jakamisesta. Miten minun pitäisi toimia?*

Olitpa sitten ammatillisessa tarkoituksessa järjestetyssä kokouksessa tai vapaa-ajalla, älä koskaan antaudu keskusteluun, jos keskustelun aihepiiri tai liiketoimintatiedot viittaavat lain tai määräysten vastaiseen kilpailuasetelmaan tai johonkin muuhun laittomaan toimintaan. Jos joudut tällaiseen tilanteeseen, vetäydy keskustelusta. Ota yhteyttä konsernin lakiosastoon. Sieltä saat tietoa kyseistä aihealuetta koskevasta lainsäädännöstä ja määräyksistä.



TOIMINTAOHJE

- **Korruption ja vaikutusvallan väärinkäytön torjunta**

Korruption osalta Elisillä on koko konsernissa nollatoleranssi. Linja on sama julkisissa ja yksityisissä tapauksissa sekä aktiivisten ja passiivisten tapausten osalta (eli riippumatta siitä, oletko itse aktiivisena toimijana vai korruption kohteena). Elis tuomitsee jyrkästi korruption sen kaikissa muodoissaan sekä vaikutusvallan väärinkäytön yhteistyösuhteissa julkisten tahojen ja kumppaneiden kanssa. Konserni on myös kaikilta osin sitoutunut torjumaan korruptiota ja vaikutusvallan väärinkäyttöä.

Korruptio määritellään julkisyhteisön tai yksityishenkilön (oikeushenkilön tai luonnollisen henkilön) toiminnaksi, jossa pyydetään, vastaanotetaan, tarjotaan tai annetaan suoraan tai epäsuorasti etuisuuksia tavoitteena jonkin asian suorittaminen, viivästyttäminen tai suorittamatta jättäminen tavanomaiseen toimintaan vaikuttavan toimenpiteen suorittamiseksi.

Vaikutusvallan väärinkäyttö määritellään toiminnaksi, jossa henkilö pyytää tai vastaanottaa milloin tahansa suoraan tai välillisesti millaisen tahansa etuuden itselleen tai jollekulle toiselle tai väärinkäyttää tai houkuttelee väärinkäyttämään todellista tai oletettua vaikutusvaltaa saadakseen viranomaiselta tai julkishallinnolta huomionosoituksia, ansiotyötä, sopimuksia tai muita suotuisia päätöksiä.

Tästä syystä ja tähän liittyen Elis edellyttää työntekijöiltään seuraavaa:

- Älä koskaan vastaanota tai tarjoa rahaa, alennuksia, lahjoja, kutsuja, palveluja tai muita etuja, mukaan lukien yritystason sponsorointeja tai sponsorointeja, joihin voidaan katsoa liittyvän vaikutusvaltakeijöitä, tai mitään sellaista, joka voidaan tulkita yritykseksi vaikuttaa edunsaajaan tai joihinkin liiketoimintapäätöksiin.
- Vastaanota tai tarjoa vain konsernin linjauksen mukaisia lahjoja ja kutsuja. Konsernin hyväksymät linjaukset on määritetty lahjoja, vieraanvaraisuutta, lahjoituksia ja sponsorointia koskevassa käytännössä (ja sen mahdollisissa paikallisissa versioissa).
- Varmista, että konsernin nimissä annetuille lahjoille ja sponsoroinneille on hankittu lupa, jos sellainen vaaditaan konsernissa käytössä olevan lahjoja, vieraanvaraisuutta, lahjoituksia ja sponsorointia koskevan käytännön (tai sen paikallisen version) mukaan.
- Älä koskaan maksa niin sanottuja voitelurahoja. Voitelurahat ovat viranomaisille maksettuja pienehköjä summia, joiden tyypillisenä tarkoituksena on jouduttaa jotakin hallinnollista rutiinipalvelua.
- Älä koskaan maksa suoria tai välillisiä maksuja konsernin varoista tai veloista poliittiselle puolueelle tai ehdokaslistalla olevalle henkilölle.

KYSYMYKSIÄ JA VASTAUKSIA

- *Sopimuksen allekirjoitustilanteessa eräs kumppaneistamme halusi antaa minulle lahjan, joka on arvoltaan varsin merkittävä. En haluaisi mitään säröjä hyväksi kehittyneeseen kumppanuussuhteeseemme. Miten olisi viisasta toimia tällaisessa tilanteessa?*

Sinun tulee periaatteessa kieltäytyä kohteliaasti kaikista tämäntyyppisistä lahjoista konsernin käytäntöihin vedoten.

- *Merkittävä konsernin toimittajakumppani järjestää uuden tehtaansa avajaiset. Tilaisuuteen on kutsuttu yrityspuolen edustajia, virkamiehiä ja poliittisia toimijoita. Voinko hyväksyä kutsun, jonka olen saanut konsernin edustajana?*

Kyllä voit. Ilmoita kuitenkin kutsusta johdolle ennen tilaisuuteen osallistumista.

TOIMINTAOHJE

- Eturistiriitojen ehkäiseminen

Mahdollinen tai todellinen eturistiriita voi vahingoittaa konsernin mainetta merkittävästi.

Tämän vuoksi työntekijöiden on pystyttävä ennakoimaan ja välttämään tilanteet, joissa syntyy tai joissa voi syntyä henkilökohtaisten intressien ja konsernin intressien välinen todellinen tai näennäinen ristiriitatilanne.

Kyseessä on eturistiriita, jos työntekijä tai hänen läheisensä tai muutoin hänen kanssaan tiiviissä yhteistyössä oleva taho saa todennäköisesti henkilökohtaista etua yrityksen nimissä suoritetusta liiketoimesta erityisesti silloin, kun liiketoimen osapuolena on asiakas tai toimittaja. Samalla tavoin eturistiriita syntyy erityisesti silloin, kun työntekijä yrittää (tai on yrittänyt) valita toimittajaksi yrityksen, johon hänellä itsellään tai hänen läheisellään tai muutoin hänen kanssaan tiiviissä yhteistyössä olevalla on aineellisia tai aineettomia intressejä suoraan tai välillisesti.

Tällaisessa tilanteessa työntekijän on toimittava seuraavasti:

- Hänen on ilmoitettava johdolle mahdollisista eturistiriidoista, joiden vuoksi tilanne vaikuttaa – tai saa näyttämään siltä, että se vaikuttaa – hänen arviointikykynsä ja toimintaansa.
- Hänen on pidättäydyttävä tehtävistään tai luovuttava taloudellisista intresseistään ja valtuuksistaan, joita hänellä on Elisin kilpailija-, asiakas-, toimittaja- tai kauppakumppaniorganisaatiossa, koska niiden vuoksi hänellä on ylimääräistä kyseiseen liiketoimintasuhteeseen liittyvää vaikutusvaltaa.

KYSYMYKSIÄ JA VASTAUKSIA

- *Veljelläni on markkinointimateriaalin painopalveluihin erikoistunut yritys, jolla on laadukkaan toimijan maine. Työssäni vastaan uuden tuotteen tiedotuskampanjan organisoinnista. Voinko ostaa painopalvelut veljeltäni, jos häneltä saatu tarjous on paras?*

Tällaisessa tilanteessa sinun on oltava yhteydessä johtoon. Kerro suhteestasi potentiaaliseen toimittajaan, jotta hankintapäätös voidaan tehdä objektiivisesti ja kaikki taustatieto huomioon ottaen. Sinun on jäävättävä itsesi päätöksentekoprosessista.



TOIMINTAOHJE

- **Lobbaus**

Lobbaus on *julkiseen päätöksentekoon (erityisesti lakien ja säädösten sisältöön) vaikuttamista viestinnällisin keinoin*. Lobbauksen tyypillisinä kohteina ovat virkamiehet.

Lobbauksessa välitetään hyödyllistä tietoa avoimesti ja läpinäkyvästi julkisen päätöksenteon tueksi. Ollakseen legitiimiä toimintaa konsernin intressejä tukevaa asiantuntijatietoa voidaan tarjota vain suullista tai kirjallista viestintää käyttäen.

Työntekijöiden on varmistettava, ettei tällainen toiminta ole luokiteltavissa vaikutusvallan väärinkäytöksi tai jopa korruptioksi. On tärkeää, ettei taloudellisten intressien edistämiseen sisälly minkäänlaista päättäjien painostamista eikä aineellisen hyödyn tai minkäänlaisen korvauksen välittämistä.

Lobbauksessa on ehdottomasti noudatettava voimassa olevia lakeja ja määräyksiä.

- **Talousasiakirjat**

Konserni sitoutuu varmistamaan, että kaikki sen eri muodoissa julkaisemat liiketoimintaa koskevat taloustiedot (vuosikertomukset, lehdistötiedotteet ja julkiset esitykset) ovat täsmällisiä, todenmukaisia ja relevantteja.

- **Henkilötietojen suojaaminen**

Konserni tiedostaa vastuunsa keräämiensä ja päivittämiensä henkilötietojen suojaamisen ja käytön osalta.

Konsernin ja sen työntekijöiden tulee käyttää näitä tietoja sovellettavien lakien ja asetusten ja yleisen tietosuojasetuksen (GDPR) mukaisesti. Tämä koskee myös tietojen keräämistä, käsittelyä, käyttöä, jakamista ja säilyttämistä sekä henkilöiden oikeutta päästä omiin tietoihinsa ja korjata niitä. Jokaisen tulee pystyä hyödyntämään hänelle kuuluvia oikeuksiaan.

KYSYMYKSIÄ JA VASTAUKSIA

- *Ystäväni, joka ei ole Elisin palveluksessa, on pyytänyt minulta kollegojeni sähköpostiosoitteita työhönsä liittyvää markkinointikampanjaa varten. Voinko toimittaa osoitteet hänelle?*

Et voi, koska ne ovat Elisin ylläpitämää, tiettyyn käyttötarkoitukseen tarkoitettua henkilötietoa. Tällaista tietoa ei voi luovuttaa konsernin ulkopuolelle muihin käyttötarkoituksiin.

TOIMINTAOHJE

OMAISUUDEN SUOJAAMINEN

> Varojen suojaaminen

- Konsernin varojen koskemattomuuden varmistaminen takaa taloudellisen hyvinvoinnin, joka hyödyttää koko henkilöstöä.

Jokaisen työntekijän velvollisuutena on auttaa säilyttämään Elisin varallisuus ja suojaamaan sitä vahingoilta, varkauksilta ja vääriin käsiin joutumiselta. Työntekijöiden tulee käyttää yrityksen laitteita ja työkaluja yksinomaan ammatillisiin, yrityksen intressejä palveleviin tarkoituksiin. Elis kuitenkin poikkeuksellisesti sallii tiettyjen työkalujen, kuten sähköpostin, käytön henkilökohtaisiin tarkoituksiin, jos kyseinen käyttö ei vaikuta haitallisesti työntekijän työhön, tietojärjestelmän asianmukaiseen toimivuuteen eikä yrityskuvaan.

- Luottamuksellisten tietojen kunnioittaminen

Kenellä tahansa konsernin palveluksessa työskentelevällä voi olla pääsy joihinkin luottamuksellisiin, mahdollisesti erittäin arvokkaisiin tietoihin, jotka eivät ole vielä julkisia ja joiden on säilyttävä luottamuksellisina, koska niiden käyttäminen tai julkistaminen voi olla konsernin etujen vastaista.

Tällainen tieto voi liittyä yrityskaappoihin, taloudelliseen tulokseen, kaupallisiin tai markkinointitoimintoihin, tuotteisiin, teollisoikeuksiin tai mihin tahansa konsernin immateriaalioikeuksia tai tietotaitoa koskevaan sisältöön.

Riippumatta siitä, minkä luonteisesta tiedosta on kyse ja millaisia tietovälineitä sen yhteydessä käytetään, jokaisen työntekijän tulee tiedostaa, kuinka haitalliset seuraukset aiheutuvat tällaisten tietojen tarkoituksellisesta tai tahattomasta paljastumisesta.



TOIMINTAOHJE

Lisäksi jos kyseisellä tiedolla on todennäköinen vaikutus pörssissä noteerattujen Elisin arvopapereiden arvoon, työntekijä on saanut haltuunsa sisäpiiritietoa ja hänen on pidättäydyttävä kaikista Elisin arvopapereihin liittyvistä suorista tai välillisistä liiketoimista niin kauan, kunnes kyseinen tieto on julkista. Tällaisessa tilanteessa on erittäin tärkeää toimia huolellisesti ja harkiten, jotta tilanne ei johda sisäpiirikauppoihin. Sisäpiirikauppa on rikos, josta voi aiheutua merkittäviä rangaistusseuraamuksia sekä yritykselle että työntekijälle. Sama pätee kyseisenluonteiseen tietoon myös konsernin kumppanien osalta.

Elis on laatinut arvopaperimarkkinoita koskevat eettiset toimintaohjeet, jotka ovat luettavissa konsernin sivustossa osoitteessa www.corporate-elis.com. Ohjeissa kerrotaan, mitä lakeja ja asetuksia on sovellettava arkaluonteisten ja luottamuksellisten tietojen suojaamisessa, säilyttämisessä, jakamisessa, käyttämisessä, kopioimisessa ja hävittämisessä.

KYSYMYKSIÄ JA VASTAUKSIA

- *Työpaikkaruokalassa korviini kantautui kollegojen kovaääninen keskustelu yhtiön viimeisimmän vuosineljänneksen tuloksesta, joka julkistetaan parin päivän kuluttua. Kuulemani perusteella voisin ostaa yhtiön osakkeita ennen tuloksen julkistamista ja myydä niitä sitten voitolla eteenpäin.*

Tämäntyyppinen tieto on sisäpiiritietoa, joten et saa käydä kauppaa yhtiön osakkeilla, ennen kuin tiedosta tulee julkista.

On erittäin tärkeää, että luottamuksellisista tiedoista keskusteltaessa noudatetaan aina äärimmäistä huolellisuutta ja harkintaa etenkin silloin, kun keskustelua käydään julkisilla paikoilla, kuten lentokentillä, asemilla tai ravintoloissa.

TOIMINTAOHJE

- **Konsernin yrityskuvan suojaaminen ja edistäminen**

Konsernin yrityskuvan laatu sekä tuotteiden ja palvelujen maine luovat edellytykset toiminnan vakaudelle. Konsernin henkilöstö ymmärtää tärkeytensä ja auttaa konsernin hyvän maineen rakentamisessa. Henkilöstö ei moiti eikä arvostele, ei käynnistä tai tue eri muodoissa toteutettuja boikotteja, ei viesti negatiivisesti eikä vahingoita konsernia omilla toimillaan – ei myöskään sosiaalisessa mediassa.

Ulkoisesta tiedottamisesta vastaavat vain valtuutetut henkilöt. Kaikkeen viestintään tarvitaan esimieheltä etukäteen hankittu lupa, ja esimiehen on tiedotettava toimivaltaisia tahoja vastaavasti.

KYSYMYKSIÄ JA VASTAUKSIA

- *Voinko julkaista omassa blogissani valokuvia yrityksen järjestämästä tapahtumasta?*

On suositeltavaa, että pyydät luvan asianosaisilta henkilöiltä. Esitä myös itsellesi seuraava kysymys: Millaisen kuvan annan kollegoistani, yrityksestäni ja itsestäni, jos julkaisen kuvat verkossa?

TOIMINTAOHJE

YMPÄRISTÖVAIKUTUSTEN RAJOITTAMINEN

Alan etulinjan toimijana Elis on priorisoinut ympäristövastuun yhdeksi toimintansa keskeisistä elementeistä.



Koska Elisin tuottamilla palveluilla on suora vaikutus ympäristöön, taloudellisen toiminnallisuuden nimissä on kehitetty entistä kestävämpi, laadukkaaseen tuote- ja palveluvalikoimaan perustuva toimintamalli. Perinteiseen kulutusmalliin on liittynyt kertakäyttötuotteita ja suunnitellun vanhentamisen ilmiöitä. Ympäristökuormituksen vähentämiseksi Elis on paneutunut tuotteidensa elinkaareen, ekologiseen suunnitteluun ja kestävyYTEEN.

Elisin ympäristöä koskevat käytännöt ovat osa dynaamista kehitysprosessia, ja ne rakentuvat seuraavan neljän pääteeman ympärille:

- luonnonvarojen (kuten veden ja kaasun) kulutuksen optimointi ja taloudellinen hallinnointi
- saastumisen vähentäminen ja ympäristöjalanjäljen seuranta (esimerkiksi jätevesi- ja kasviuonekaasupäästöjen osalta)
- luonnon monimuotoisuuden säilyttäminen ja kehittäminen
- tekstiilien kierrätys niin, että suurin osa tekstiileistä saadaan kierrätettyä niiden eliniän päätyttyä.

Elis toteuttaa näitä periaatteita käytännön tasolla joka päivä kaikissa toimintayksiköissään ja kannustaa työryhmiä keskinäiseen tiedonvaihtoon parhaista ympäristökäytännöistä.

Sopimuksiin, jotka on solmittu konsernille strategisesti tärkeiden potentiaalisen riskin tai korkean riskin toimittajien kanssa, sisällytetään kestävä kehityksen vaatimus, jonka myötä suoritetaan myös säännölliset tarkastukset Elisin määritysten mukaisesti.

ILMOITUSPROSESSI

Jotta näissä toimintaohjeissa määritettyjen periaatteiden ja arvojen käytännön toteutuminen voidaan varmistaa, Elis kannustaa henkilöstöä avoimuuteen.

Jos työntekijä joutuu tilanteeseen, jossa saatetaan rikkoa lakia, määräyksiä tai näiden eettisten toimintaohjeiden periaatteita, hän voi vapaasti raportoida asiasta esimiehelleen, jollekin muulle ylempään johtoon kuuluvalla henkilöllä, vaatimustenmukaisesta toiminnasta vastaavalle tai henkilöstöjohtajalle.

Käytössä on myös ilmoitusjärjestelmä, jonka avulla työntekijä voi raportoida vastaavan tyyppistä henkilökohtaisesti tiedostamistaan tilanteista. Järjestelmän kautta saa myös näiden toimintaohjeiden sisältöön ja täytäntöönpanoon liittyviä ohjeita ja neuvoja. Ilmoitusjärjestelmä on käytettävissä osoitteessa

<https://report.whistleb.com/elis>

Ilmoitusjärjestelmää käyttävään työntekijään ei kohdisteta kurinpidollisia eikä syrjiviä toimia, jos henkilö on käyttänyt järjestelmää vilpittömin mielin haluamatta aiheuttaa vahinkoa.

Elis takaa, että ilmoituksen tehneen henkilön henkilöllisyys, raportoidut tiedot sekä raportissa mainitut henkilöiden nimet ovat luottamuksellista tietoa. Julkistettuja tietoja voidaan raportoida vain sovellettavia määräyksiä tiukasti noudattaen. Tällöin on erityisesti huomioitava raportointimenettelyt ja niiden oikeasuhteisuus kyseessä olevien intressien turvaamisessa.

